****

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МИНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2024 п.Минино № 449

Об утверждении Порядка подвоза питьевой воды населению  Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

На основании части 9 статьи 7 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мининского сельсовета, в целях обеспечения питьевой водой граждан, проживающих на территории Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, не обеспеченных централизованным водоснабжением, Администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.       Утвердить Порядок подвоза питьевой воды населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2.       Определить в качестве гарантирующей организации, осуществляющей подвоз питьевой воды на территории Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, общество с ограниченной ответственностью «Эталон-Сити» (далее – ООО «Эталон-Сити»).

3.       Поручить гарантирующей организации ООО «Эталон-Сити» разработку и утверждение тарифа на подвоз питьевой воды.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

1. Постановление подлежит опубликованию в газете «Мининский вестник», а также размещению на официальном сайте Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края.
2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета И.И. Кольман

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | ПРИЛОЖЕНИЕк Постановлению АдминистрацииМининского сельсовета№ 448 от 18.11.2024г. |

**Порядок**

**подвоза питьевой воды населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края**

I.                  Общие положения

1.1.         Настоящий Порядок вводится с целью организации холодного водоснабжения путем подвоза питьевой воды населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, проживающему в жилых домах, не подключенных к  централизованной системе холодного водоснабжения и нецентрализованной системе холодного водоснабжения.

1.2.         Порядок регулирует отношения между абонентами и обществом с ограниченной ответственностью «Эталон-Сити» (далее – ООО «Эталон-Сити») в сфере оказания услуг по подвозу питьевой воды.

1.3.         Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О гос­ударственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»;

- санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 3.

1.4.         В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

- абоненты - население Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края, пользующееся привозной питьевой водой для коммунально-бытовых нужд и не использующие воду для осуществления коммерческой деятельности;

- питьевая вода - вода, за исключением бутилированной питьевой воды, предназначен­ная для питья, приготовления пищи и других хозяйственно-бытовых нужд населения, а так­же для производства пищевой продукции.

1.5.         Настоящий Порядок предусматривает:

- права абонентов на предоставление им услуги надлежащего качества и в установленные сроки, на получение информации о предоставлении услуги;

- взаимоотношения между абонентами, пользующихся привозной водой и ООО «Эталон-Сити», осуществляющим подвоз воды населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края;

- учет отпускаемой воды;

- порядок осуществления расчетов за подвоз воды.

1.6.         Споры между ООО«Эталон-Сити» и абонентом решаются в установленном законом порядке.

II.               Условия оказания услуги по подвозу воды

2.1.         Для осуществления подвоза воды населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края транспортом ООО «Эталон-Сити» абоненту необходимо подать заявку в ООО «Эталон-Сити» по форме согласно Приложению к настоящему Порядку, для заключения договора на подвоз воды. К заявке прилагаются следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации - собственника (нанимателя) жилого помещения;

- сведения о количестве фактически проживающих в жилом доме (квартире);

- сведения о количестве питьевой воды, которую необходимо доставить потребителю единовременно;

- контактный телефон.

2.2.         Договор на подвоз воды заключается только с собственниками и (или) нанимателями жилых помещений при предъявлении соответствующих документов. Объем подвозимой воды определяется в соответствии с заявкой.

Минимальная норма потребления в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» составляет 54 литра воды на одного человека в сутки.

2.3.         На основании договора, начиная с даты его заключения, абоненту производится подвоз воды с периодичностью, согласно графику.

2.4.         Абонент производит оплату по факту за поставляемый ресурс.

2.5.         В случае превышения фактического среднемесячного объема подвозимой воды над установленной договором, организация вправе производить корректировку объема подвоза в сторону уменьшения.

2.6.         Для оказания населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края услуги по подвозу воды ООО «Эталон-Сити» необходимо:

- производить доставку питьевой воды в специальных автоцистернах;

- содержать спецтехнику в исправном состоянии;

- производить в соответствие с утвержденным графиком дезинфекцию и промывку автоцистерн, осуществляющих транспортировку питьевой воды населению;

- производить подвоз питьевой воды населению в сроки, определенные графиком подвоза воды;

- подъезд автоцистерны производить строго до границы разграничения (без заезда на частную собственность).

- своевременно оповещать абонента о невозможности доставки питьевой воды в соответствии с утвержденным графиком и о причинах невыполнения графика. В случае если вода не доставлена абоненту по причине от него независящей, необходимо информировать абонента о новых сроках подвоза воды (в официальных группах в социальных сетях и пр.). Подвоз воды производится исходя из технической возможности;

- обеспечивать качество питьевой воды, доставляемой населению спецтранспортом, в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

2.7.         Для получения услуги по подвозу воды на коммунально-бытовые нужды абоненту необходимо:

- обеспечить наличие на домах (участках) знаков дополнительной информации (табличек), описывающих местоположение объекта;

- содержать подъездные пути к домам (участкам) в удовлетворительном и безопасном для выполнения работ состоянии (расчищены, не затоплены, не загромождены и т.д.);

- обеспечить необходимый объем емкостей запаса воды;

- предоставить в ООО «Эталон-Сити» данные о вместимости емкостей запаса воды;

- обеспечить беспрепятственный доступ персонала ООО «Эталон-Сити», осуществляющего заливку воды, к емкостям запаса воды (отсутствие собак, расстояние от места подъезда спецтехники до емкости запаса должно быть не более 15 м);

- обеспечить присутствие абонента (или совершеннолетнего представителя абонента) в период завоза питьевой воды;

- обеспечить прием питьевой воды в вымытые и очищенные емкости;

- извещать ООО «Эталон-Сити» об изменении номеров контактных телефонов и о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

III.           Временное ограничение услуги по подвозу воды

3.1.         ООО «Эталон-Сити» вправе приостановить подвоз питьевой воды в следующих случаях:

- подъездные пути находятся в неудовлетворительном состоянии и не соответствуют требованиям безопасности (не прочищены, затоплены, загромождены, недостаточная ширина для проезда спецтехники и т.д.);

- не обеспечен доступ персонала ООО «Эталон-Сити» к емкостям запаса воды (наличие собак, расстояние от емкости до места подъезда спецтехники более 15 м);

- отсутствие абонента;

- не оплачена услуга по подвозу воды.

3.2.         После уведомления абонентом об устранении вышеперечисленных причин, доставка воды будет произведена в соответствии с графиком.

Приложение

к Порядку подвоза питьевой воды

населению Мининского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

Директору ООО «Эталон-Сити»

от потребителя (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес домовладения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

на подвоз питьевой воды

Прошу осуществить доставку (подвоз) холодной питьевой воды для обеспечения лич­ных нужд моей семьи по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество фактически проживающих по указанному адресу: \_\_\_\_\_ чел.

Необходимое количество питьевой воды при единовременной поставке:\_\_\_\_ л.

Предоставлены копии документов:

1.     Копия паспорта собственника (нанимателя) домовладения.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.

                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (подпись)                                                     (расшифровка подписи)